



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทราย

ที่ นม ๙๗๔๐๑/๒๕๖๔

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

เรียน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทราย

หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคน

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศเรื่องผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งคะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทราย อยู่ที่ ๗๓.๗๓ คะแนนระดับผลการประเมิน C

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทรายอยู่ในระดับที่ดีต่อไป จึงให้ทุกสำนัก/กอง กำชับผู้รับผิดชอบดำเนินการ ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ตามประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และมาตรการแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑) การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
๒) บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จัก เป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด		
- บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จัก เป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๗๕.๖๓	ให้บุคลากรทุกคนรักษาวินัยตาม ข้อ ๗ ของประกาศ ก.อบต. จังหวัดนครราชสีมาเรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการสอบสวน การ ลงโทษทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๘ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย ความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่น อาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร		
- มุ่งผลสำเร็จของงาน	๙๓.๔๐	
- ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๘๖.๗๐	ให้บุคลากรทุกคนรักษาวินัยตามข้อ ๑๗ ของประกาศ ก.อบต. จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
- พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๙๑.๑๗	ให้บุคลากรทุกคนรักษาวินัยตามข้อ ๑๐ ของประกาศ ก.อบต. จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติ คณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลโดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ
1๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด		
- ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๘๑.๑๓	ให้สำนักงานปลัด อบต. มีหนังสือแจ้งเวียนการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้บุคลากรทุกคนทราบ
1๘ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด		
- คุ่มค่า	๙๔.๕๐	ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบ
- ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๙๔.๕๐	ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบ

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด		
- โปร่งใส ตรวจสอบได้	๙๓.๔๐	ให้กองคลังปรับปรุงกระบวนการ การจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และ การตรวจรับพัสดุให้โปร่งใส ตรวจสอบได้มากขึ้น และให้ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบ
- เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๖๑.๐๗	ให้กองคลังปรับปรุงกระบวนการ การจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และ การตรวจรับพัสดุไม่ให้เอื้อประโยชน์ ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งและ ให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบ
๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด		
- สอบถาม	๘๗.๘๗	ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หันห้วยทรายเปิดโอกาสให้บุคลากร มีส่วนร่วมมากขึ้น
- ทวงหนี้	๘๑.๑๗	ให้กองคลังเปิดโอกาสให้บุคลากร มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบมาก ขึ้น
- ร้องเรียน	๘๐.๐๗	ให้สำนักงานปลัดเปิดโอกาสให้ บุคลากร มีส่วนร่วม ในการ ตรวจสอบมากขึ้น
๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาเป็น ธรรม มากน้อยเพียงใด		
- ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่าง เป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๑.๒๐	ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ มอบหมายงาน โดยคำนึง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ ภารกิจ หน้าที่ของสำนัก/กอง

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด		
- ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๗.๙๐	ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยให้คำนึงถึงคุณภาพของ ผลงานที่ถูกต้อง
1๑๕ ผู้บังคับบัญชาอย่างท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด		
- ผู้บังคับบัญชาอย่างท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๘๘.๙๗	ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม
1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความ สะดวกมากน้อยเพียงใด		
- ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๘๘.๙๗	ให้กองคลังดำเนินการปรับปรุง ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ให้มี ความสะดวกมากขึ้น
1๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติการ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขอ อนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด		
- ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติการ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขอ อนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๑.๒๐	ให้บุคลากรทุกคนต้องขออนุญาต อย่างถูกต้องก่อนนำทรัพย์สิน ไปใช้ปฏิบัติการ
1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด		
- ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อย เพียงใด	๘๔.๕๗	ให้กองคลังแจ้งเวียนแนวทาง เกี่ยวกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการให้ทุกคน ทราบ

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
1๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการ นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อย เพียงใด		
- หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการ นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มาก น้อยเพียงใด	๘๘.๙๓	ให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบ
1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านทุจริต มากน้อยเพียงใด		
- ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๐.๐๗	ให้สำนักงานปลัด แจ้งบุคลากร ทุกคนทราบว่า การต่อต้านการ ทุจริตเป็นเรื่องที่นายกรัฐมนตรี บริหารส่วนตำบลหันห้วยทรายให้ ความสำคัญตลอดมา ตามที่ได้ ประกาศเจตจำนงในการต่อต้าน การทุจริต
1๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการ แก้ไขมากน้อยเพียงใด		
- ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๘๖.๗๓	ให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบให้เข้มงวดขึ้น
1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อ การทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด		
- เฝ้าระวังการทุจริต	๙๒.๒๗	ให้สำนักงานปลัดดำเนินการ ปรับปรุงกระบวนการเฝ้าระวัง การทุจริตให้ดีขึ้น
- ตรวจสอบการทุจริต	๙๑.๑๗	ให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบการทุจริต ให้มากขึ้น
- ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๙๐.๐๓	ให้สำนักงานปลัดดำเนินการทาง วินัยเมื่อมีการทุจริต
1๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของ ฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไป ปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน มากน้อยเพียงใด		

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
- หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๘๗.๘๗	ให้ทุกสำนัก/กองนำผลกาตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากขึ้น
1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร		
- สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๘๕.๖๗	ให้สำนักงานปลัดดำเนินการปรับปรุงกระบวนการร้องเรียนและส่งหลักฐานให้สะดวกขึ้น
- สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๘๕.๖๗	ให้สำนักงานปลัดดำเนินการปรับปรุงกระบวนการติดตามผลการร้องเรียนให้สะดวกขึ้น
- มั่นใจว่ามีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๘๔.๕๗	ให้สำนักงานปลัดดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา
- มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๘๗.๘๗	ให้สำนักงานปลัดดำเนินการปรับปรุงกระบวนการรักษาความลับและความปลอดภัยของผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒) การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : ELT)

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด		
- เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๖๗.๙๓	ให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในคู่มือบริการประชาชน ตามพระราชบัญญัติอำนาจสะดวก พ.ศ.๒๕๕๘
- เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๗.๙๓	ให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการให้เป็นไปตามระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้ใน

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
		คู่มือบริการประชาชนตาม พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวก พ.ศ. ๒๕๕๘
E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด		
- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๗๐.๑๗	ให้บุคลากรทุกคนรักษาวินัยตาม ข้อ ๑๙ ของประกาศ ก.อบต. จังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการสอบสวน การ ลงโทษทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๘ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ ความเป็นธรรม และให้กาสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการ เกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อยห้ามมิ ให้ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่ม เหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ
E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่าง ตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อย เพียงใด		
- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๖๗.๙๐	ให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ ให้เป็นไปตามคู่มือบริการ ประชาชนตามพระราชบัญญัติ อำนวยความสะดวก พ.ศ.๒๕๕๘
- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักมากน้อย เพียงใด	๗๒.๔๐	ให้ทุกสำนัก/กอง ดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ ประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ให้มากขึ้น
E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี ลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด		
- เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน	๗๔.๖๓	ให้ทุกสำนัก/กอง เผยแพร่ข้อมูล ให้เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน เช่น การเสนอในแบบรูปภาพ กราฟ เป็นต้น

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
- มีช่องทางที่หลากหลาย	๗๔.๖๓	ให้ทุกสำนัก/กอง เผยแพร่ข้อมูล ในช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น
E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด		
- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด	๗๒.๔๐	ให้ทุกสำนัก/กอง เผยแพร่ข้อมูล ผลงานให้ชัดเจนมากขึ้น
E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด		
- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๖๑.๒๗	ให้ทุกสำนัก/กอง ชี้แจงการ ดำเนินงานมากให้ชัดเจนมากขึ้น
E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการ ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด		
- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุง คุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อย เพียงใด	๗๒.๔๐	ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/ การให้บริการให้ดีขึ้น
E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อย เพียงใด		
- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อย เพียงใด	๗๐.๑๗	ให้ทุกสำนัก/กองปรับปรุงวิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงาน/การ ให้บริการให้ดีขึ้น
E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้ มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด		
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๖๓.๔๗	ให้ทุกสำนัก/กองเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้ม ีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากขึ้นเพียงใด		
- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อย เพียงใด	๖๓.๔๗	ให้ทุกสำนัก/กองปรับปรุงการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มี ความโปร่งใสมากขึ้น

๓) การเก็บข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency

Assessment: OIT)

การให้บริการ				
ข้อ	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น		คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
O๐๑	โครงสร้าง	ไม่แสดงโครงสร้างฝ่าย การเมือง	๐.๐๐	เพิ่มโครงสร้างฝ่ายการเมือง
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล				
O๐๙	Social Network	url ที่ตอบไม่เชื่อมโยง จากหน้าเว็บไซต์หลัก หน่วยงาน	๐.๐๐	ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องลงข้อมูล เชื่อมโยงในเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
แผนการดำเนินงาน				
O๑๑	รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	URL ที่ให้มาไม่พบ ข้อมูลรายงาน ความก้าวหน้าการ ดำเนินตามแผน ประจำปี	๐.๐๐	ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและ กรรมการติดตามและประเมินผล แผนรายงานความก้าวหน้าของ แผนประจำปี
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม				
O๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการ มีส่วนร่วม	URL ที่ให้มาไม่พบ ข้อมูลแสดงการดำเนิน การที่จัดขึ้นเพื่อให้เกิด การมีส่วนร่วม	๐.๐๐	ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการของ บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจและ อำนาจหน้าที่ของ อปท.
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร				
O๓๕	การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร	ไม่มีข้อมูลบอกเอาไว้ว่า ผู้บริหารสูงสุดคน ปัจจุบัน มีส่วนร่วมกับ โครงการดังกล่าว	๐.๐๐	จัดทำมาตรการ/ประชุมมอบ นโยบาย/รับฟังความคิดเห็น/ ประชุม/สัมมนา/กำหนดแนวทาง เพื่อนำนโยบายไปปฏิบัติ เพื่อการ ปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริม หน่วยงานด้านคุณธรรมและความ โปร่งใส

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร				
ข้อ	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น		คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ
๐๓๘	URL ที่ให้มาไม่พบข้อมูลแสดง การดำเนินการที่เป็นการ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	URL ที่ให้มาไม่พบข้อมูล แสดงการดำเนินการที่เป็นการ เสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร	๐.๐๐	จัดทำมาตรการ/ประชุมมอบ นโยบาย/รับฟังความคิดเห็น/ ประชุม/สัมมนา/กำหนด แนวทางเพื่อนำนโยบายไป ปฏิบัติ เพื่อการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงาน ด้านคุณธรรมและความ โปร่งใส
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	URL ที่ให้มาไม่พบข้อมูล รายงานผลดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐	ผู้บริหารจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต ผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ ลงเว็บไซต์
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ข้อมูลที่มีไม่ครบถ้วนตาม กำหนด โดยขาดข้อมูลการ วิเคราะห์ข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและ มาตรการเพื่อแก้ไข	๐.๐๐	วิเคราะห์ผลการประเมินความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	เนื่องจากข้อ ๐๔๒ มี ข้อมูลไม่ครบตามกำหนด จึงไม่สามารถดำเนินการได้	๐.๐๐	นำมาตรการความโปร่งใสไป ปฏิบัติหรือดำเนินการ ขับเคลื่อนอย่างเป็นธรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย กำกับดูแลการ
ปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวปริยารัตน์ แก้วพิมพ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย